

Утверждаю

Директор ИИЕТ РАН



Д.Ю. Щербинин

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Институт истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова
Российской академии наук
(ИИЕТ РАН)

I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук (далее – Институт, ИИЕТ РАН) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597, постановлениями Правительства Российской Федерации № 640 от 26 июня 2015 г., № 583 от 5 августа 2008 г., с изменениями и дополнениями, положениями Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ), Приказом Федерального агентства научных организаций России (ФАНО) № 16Н от 15.04.2016 г., другими нормативными и методическими документами ФАНО, Межотраслевым соглашением по организациям, подведомственным ФАНО, на 2015–2018 годы от 4 декабря 2015 г., Уставом Института и другими локальными нормативными актами ИИЕТ РАН.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда всех категорий работников Института за счет всех источников финансирования и распространяется на всех работников ИИЕТ РАН (основной персонал, административно-управленческий персонал, вспомогательный персонал).

Основной персонал ИИЕТ РАН – работники Института, выполняющие фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, оказывающие образовательные и иные услуги (выполняющие работы), определенные Уставом ИИЕТ РАН, а также руководители научных подразделений.

Административно-управленческий персонал ИИЕТ РАН – работники, занятые управлением процессом выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, оказания образовательных и иных услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Института.

Вспомогательный персонал ИИЕТ РАН – работники Института, создающие условия для выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, оказания образовательных и иных услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных Уставом ИИЕТ РАН целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

1.3. Система оплаты труда работников Института устанавливается в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Коллективным договором, локальными нормативными актами ИИЕТ РАН, данным Положением и направлена на:

- повышение эффективности деятельности Института в части проведения научных исследований, оказания образовательных и иных услуг (выполнения работ);
- достижение основных целевых показателей деятельности Института;
- стимулирование качественной работы сотрудников Института при выполнении задач, определённых государственным заданием.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Института.

1.5. Экономия фонда заработной платы формируется за счет окладов работников, имеющих больничные листы, а также находящихся в отпуске по уходу за ребенком. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат стимулирующего и социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института и Коллективным договором.

1.6. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Института, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, проводится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8. Заработная плата работников Института, устанавливаемая на основе настоящего Положения, не может быть меньше минимальной оплаты труда, установленной законодательством, и заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений до 1 декабря 2008 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнение ими работ той же квалификации.

1.9. Основные условия оплаты труда и условия их изменения устанавливаются трудовым договором, заключённым директором Института с работником при приёме на работу. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Система оплаты труда работников Института устанавливается с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения об оплате труда;
- Коллективного договора;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников Института.

2.2. Размеры окладов работников Института, занимающих должности служащих, специалистов и руководителей, устанавливаются директором ИИЕТ РАН на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (Приложение № 1).

2.3. Размеры окладов работников Института, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. (Приложение № 2).

2.4. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда ИИЕТ РАН составляет не более 40%.

2.5. По результатам оценки труда работникам начисляются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

2.7. Штатное расписание работников ИИЕТ РАН формируется с учетом задач, решаемых ИИЕТ РАН, исходя из объема субсидий на выполнение государственного задания, объема средств, получаемых ИИЕТ РАН из других источников финансирования, и утверждается директором Института.

2.8. В штатном расписании Института указываются должности работников, количество штатных единиц, должностные оклады, ПКГ и квалификационный уровень.

III. Условия оплаты труда директора Института, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Условия оплаты труда директора Института определяются трудовым договором, заключаемым с работодателем – Федеральным агентством научных организаций России.

3.2. Размер должностного оклада директора ИИЕТ РАН устанавливается ФАНО в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом особенностей деятельности и значимости Института, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с директором Института.

3.3. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада директора приказами по Институту.

3.4. Выплаты стимулирующего характера и премирование директора Института из средств выделяемых субсидий или иных источников финансирования осуществляется по решению ФАНО с учетом достижения показателей эффективности деятельности Института.

3.5. В случае участия директора Института в выполнении научно-исследовательских работ по гражданско-правовым договорам и международным контрактам оплата труда определяется руководителем работы (контракта) самостоятельно.

3.6. Заместители директора и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в зависимости от условий их труда (в соответствии с разделами IV–V).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Осуществление выплат стимулирующего характера является одной из форм совершенствования оплаты труда в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

4.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в Институте в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития России от 29 декабря 2007 г.

№ 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» с изменениями и дополнениями от 17 сентября 2010 г., Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях на 2012–2018 годы и настоящим Положением устанавливаются выплаты стимулирующего характера на временной основе.

4.3. К выплатам стимулирующего характера в Институте относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

4.4. Средства на оплату труда, формируемые за счет субсидий федерального бюджета, могут направляться на выплаты стимулирующего характера. Рекомендуемый объем средств на указанные выплаты составляет не менее 30% средств на оплату труда, формируемых за счет средств субсидий на выполнение государственного задания.

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Института разовым образом за соответствующий период.

4.6. Решения о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются Институтом самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, сформированного из всех источников финансирования. Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

4.7. При установлении выплат стимулирующего характера работникам учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей за соответствующий период;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Института;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением уставной деятельности Института;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

4.8. Стимулирующие выплаты конкретному работнику или работникам могут осуществляться отдельным приказом, подготовленным на основании служебной записки руководителя подразделения, заместителей директора после согласования с директором. Служебная записка должна содержать обоснование и предлагаемый размер выплаты. Служебная записка визируется главным бухгалтером для определения наличия средств.

4.9. Научным сотрудникам также устанавливаются выплаты стимулирующего характера по результатам их научной деятельности при условии:

- выполнения государственного задания в соответствии с индивидуальным планом;
- соблюдения трудового законодательства и условий трудового договора.

4.10. К числу научных сотрудников ИИЕТ РАН относятся работники, занимающие (совмещающие) должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

4.11. Основанием для начисления стимулирующих выплат по результатам научной деятельности является достижение и превышение целевых показателей оценки труда научных сотрудников (Приложение № 3 «Порядок учета отдельных результатов труда и расчета стимулирующих выплат научным работникам ИИЕТ РАН» к данному Положению).

4.12. Целевые показатели оценки эффективности научной деятельности, перечень и основания для стимулирующих выплат научным сотрудникам могут быть изменены для достижения основных целевых показателей деятельности Института, но не чаще одного раза в год.

4.13. Оценка результатов научной деятельности и определение размера стимулирующих выплат научным сотрудникам осуществляется Комиссией по оценке научной деятельности научных работников (далее – Комиссия), назначаемой приказом директора ИИЕТ РАН. Выплата осуществляется на основании приказа директора по представлению председателя Комиссии.

4.14. Молодым ученым - работникам до 35 лет (для кандидатов наук) или до 40 лет (для докторов наук), занимающим полную ставку научного сотрудника, устанавливаются персональные ежемесячные надбавки к окладу в размере до 15% должностного оклада.

4.15. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, выплаты стимулирующего характера начисляются с учетом особого режима работы, связанного с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Института, и выполнения особо важных и срочных работ.

4.16. Объем средств для выплат стимулирующего характера, направляемых на поощрение работников из числа основного, административно-управленческого и вспомогательного персонала, определяется директором Института.

4.17. Размер стимулирующих выплат устанавливается в абсолютном значении или в виде процентов от оклада.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Работникам ИИЕТ РАН могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания (исполнение обязанностей ученого секретаря диссертационного совета, работа с информационными базами данных на постоянной основе и т.п.);
- доплата за увеличение объема работы.

5.2. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам устанавливается доплата по соглашению сторон.

5.3. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 96 ТК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

5.4. Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

5.5. Оплата работникам сверхурочной работы, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со ст.ст. 152 и 153 ТК РФ.

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда директор Института несет ответственность в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

6.2. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств директор ИИЕТ РАН вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, предупредив об этом представителя первичной профсоюзной организации в установленном законодательством порядке.

VII. Порядок введения в действие Положения об оплате труда работников ИИЕТ РАН

Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему вводятся в действие приказом директора ИИЕТ РАН.

Согласовано

Заместитель директора по научной работе



Р.А. Фандо



Председатель профкома
Г.Г. Кривошеина



Главный бухгалтер
О.А. Козминская



Заведующий отделом кадров
Е.Ю. Оленикова

Таблица 1.1 - Перечень профессиональных квалификационных групп

Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (в рублях)
ПКТ должностей научных сотрудников и руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень		
Младший научный сотрудник		14589
Научный сотрудник		16744
Научный сотрудник со степенью кандидата наук		19744
2 квалификационный уровень		
Заведующий аспирантурой		18013
Старший научный сотрудник		19282
Старший научный сотрудник со степенью кандидата наук		22282
Старший научный сотрудник со степенью доктора наук		26282
3 квалификационный уровень		
Ведущий научный сотрудник со степенью кандидата наук		25199
Ведущий научный сотрудник со степенью доктора наук		29199
Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией, группой), входящим в состав научно-исследовательского отдела		25497
4 квалификационный уровень		
Начальник (заведующий) научно-исследовательского отдела, руководитель		25497
Начальник (заведующий) научно-исследовательского отдела со степенью кандидата наук, руководитель		28497
Начальник (заведующий) научно-исследовательского отдела со степенью доктора наук, руководитель		32497
Ученый секретарь		28497
Главный научный сотрудник		32497

Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад (в рублях)
Профессиональная группа должностей научно-технических работников второго уровня		
4 квалификационный уровень		
Старший лаборант-исследователь		12686
Профессиональные квалификационные группы должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования		
4 квалификационный уровень		
Профессор		25497
Заведующий кафедрой		25497
Профессиональная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
Курьер		12686
Уборщик служебных помещений		12686
Лифтер		12686
Дежурный - уборщик служебных помещений		15000
Вахтер		15000
Электрик		19904
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
Фотограф		10784
Инспектор по кадрам		12685
Администратор сети		12686
Методист		12685
Секретарь-референт директора		13320
Референт дирекции		14589
2 квалификационный уровень		
Заведующий фотоархивом		10784
Заведующий иконотеккой		16744
Заведующий канцелярией		18013
Заведующий складом		18013
Заведующий ЛАФОКИ		18013
3 квалификационный уровень		
Главный библиограф		14589
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень		
Инженер		12685
Бухгалтер - кассир		12686
Бухгалтер по материалам		18013
Бухгалтер - экономист		18013
Заместитель контрактного управляющего		25667

5 квалификационный уровень		
Главный хранитель		19000
Главный инженер		25497
Контрактный управляющий		34222
Заместитель главного бухгалтера		34222
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень		
Заведующий отделом международных связей		19282
Начальник ЦКТ		19282
Заведующий отделом кадров		22199
Заведующий музеем		25497
Начальник ИВЦ		25497

Таблица 2.1 - Минимальные размеры окладов работников вспомогательного и обслуживающего персонала и рабочих ИИЕТ РАН

Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер оклада с 01.01.2015 руб.
1	5965
2	6562
3	6943
4	8053
5	8701
6	9256
7	9534
8	9894



Утверждаю

Директор ИИЕТ РАН

Д.Ю. Щербинин

2017 г.

Порядок учета результатов труда, характеризующих публикационную активность, и расчета стимулирующих выплат

1. Оценка результатов деятельности научных сотрудников осуществляется за предшествующий год на основании достижения значений показателей публикационной активности.
2. Учету подлежат научные труды, вышедшие в отчетном году, а также принятые к публикации с датой выхода в отчетном году (при наличии подтверждающих документов).
3. Основанием для получения научным сотрудником **стимулирующей премиальной выплаты по итогам работы** (таблица 3.2) является достижение нормативных значений целевого показателя «Количество научных изданий, научных публикаций в рецензируемых журналах, научных изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования» (таблица 3.1).

Таблица 3.1 – Нормативные значения целевого показателя оценки публикационной активности научных сотрудников ИИЕТ РАН по должностям

№	Наименование должности	Значения показателя «Количество научных изданий, научных публикаций в урналах, научных изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования»
1	2	3
1	Главный научный сотрудник	2
4	Ведущий научный сотрудник	1,6
2	Старший научный сотрудник	1,2
5	Научный сотрудник	1
3	Младший научный сотрудник	0,6
6		
4		
7		
5		
8		

4. Основанием для получения научным сотрудником стимулирующих **выплат за интенсивность и высокие результаты работы** (таблица 3.2) является публикация или участие в подготовке публикаций в рецензируемых журналах, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus при условии достижения нормативных значений показателя «Количество научных изданий, научных публикаций в рецензируемых журналах, научных изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования».

5. Основанием для получения научным сотрудником стимулирующих **выплат за качество выполняемых работ** (таблица 3.2) является издание научного произведения (монографии, сборника) с присвоенным номером ISBN по тематике государственного задания, индексируемого в базах данных Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования, или получение патента.

6. Учету подлежат научные работы (монографии, публикации, издания), опубликованные под грифом ИИЕТ РАН по тематике государственного задания.

7. Научные работы (результаты научной деятельности), выполненные в соавторстве, учитываются по коэффициентам личного вклада.

8. Научная работа, опубликованная в изданиях, индексируемых в нескольких базах научного цитирования, учитывается однократно.

Таблица 3.2 – Таблица для расчета стимулирующих выплат научным работникам ИИЕТ РАН

№ п.п.	Должность Ф.И.О.	Премимальная выплата по итогам работы Размер выплаты за достижение запланированного на год количества научных изданий, научных публикаций в рецензируемых журналах, научных изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования (руб.)	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы			Выплата за качество выполняемых работ			Сумма стимулирующих выплат (руб.)
			Количество публикаций с учетом коэффициента личного вклада	Выплата за единицу (руб.)	Размер выплаты	Количество монографий, патентов	Выплата за единицу (руб.)	Размер выплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		300000.00/n*		25000.00			200000.00/m**		

* n – количество научных сотрудников ИИЕТ РАН, достигших по результатам года установленных нормативных значений показателя «Количество научных изданий, научных публикаций в рецензируемых журналах, научных изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования» (таблица 3.1);

** m – количество научных произведений (монографий, сборников) под грифом ИИЕТ РАН по тематике государственного задания, с присвоенным номером ISBN, индексируемого в базах данных Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных системах цитирования, опубликованных научными сотрудниками Института, и зарегистрированных за год патентов.