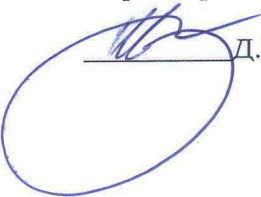


“УТВЕРЖДАЮ”
Директор ИИЕТ РАН, к.т.н.


Д.Ю. Щербинин

ПРАВИЛА

приема на обучение в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института истории естествознания и техники им. С.И.

Вавилова Российской академии наук (ИИЕТ РАН)

по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в 2018/2019 учебном году по направлению подготовки: 46.06.01- Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила приема на обучение в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в 2018/2019 учебном году по направлению подготовки: 46.06.01 - исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - правила приема, программы аспирантуры, ИИЕТ РАН) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - абитуриентов) на обучение по программам аспирантуры ИИЕТ РАН в 2018/2019 учебном году, в том числе особенности проведения вступительных экзаменов для инвалидов.

Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими законодательными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 г. № 1259;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. N 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.07.2014 N 904 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01

Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)";

- Лицензией от 27 марта 2017 г. № 2569, с приложениями № 1.1. и 2.1. на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования (аспирантура) по направлению подготовки 46.06.01 – исторические науки и археология и специальности 07.00.10 – история науки и техники, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12 января 2017 г. О Порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- Локальными актами Ученого совета ФГБУН ИИЕТ РАН;
- Уставом ИИЕТ РАН.

1.2. Прием в аспирантуру проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 27 марта 2017 г. № 2569, приложениями № 1.1. и 2.1.

1.3. Прием осуществляется на места в рамках контрольных цифр по очной форме за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры приема - КЦП), а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение по очной и заочной формам за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.4. К освоению программ аспирантуры ИИЕТ РАН допускаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура). Абитуриент представляет документ об образовании и о квалификации, предусмотренный п. 5 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12 января 2017 г.

1.5. Прием на обучение проводится по программам аспирантуры по направлению 46.06.01 исторические науки и археология в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия ИИЕТ РАН. Председатель приемной комиссии – директор Института или его заместитель. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней.

1.7. В состав приемной комиссии ИИЕТ РАН входит ответственный секретарь, который организует ее работу, а также личный прием абитуриентов. Также в приемную комиссию могут входить лица, которым абитуриентами предоставлены соответствующие полномочия на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – доверенное лицо). Доверенное лицо может осуществлять действия, не требующие личного присутствия абитуриента. При посещении ИИЕТ РАН и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Института абитуриент или его доверенное лицо предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.8. Каждый вступительный экзамен проводится экзаменационной комиссией ИИЕТ РАН в составе не менее трех членов. Полномочия, порядок работы экзаменационных комиссий ИИЕТ РАН определяются положением о них. Апелляции рассматриваются апелляционной комиссией в составе не менее трех членов. Полномочия, порядок деятельности апелляционной комиссии Института определяются положением.

2. Предоставление информации абитуриентам

2.1. Приемная комиссия ИИЕТ РАН знакомит абитуриентов с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности (от 28 марта 2017 г. № 2569, с приложениями № 1.1.и 2.1.), документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры ИИЕТ РАН, правами и обязанностями обучающихся, а также предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2. На информационном сайте ИИЕТ РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационном стенде Отдела аспирантуры ИИЕТ РАН размещается информация в соответствии с п. 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12 января 2017 г.

2.3. Приемная комиссия ИИЕТ РАН обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение. Начиная со дня приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии ИИЕТ РАН размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, а также причин отказа.

3. Прием документов, необходимых для поступления

3.1. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются лично абитуриентом или его доверенным лицом;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу:

115325, г. Москва, ул. Балтийская, д. 14 ИИЕТ РАН, каб. 511, 5-й этаж,
направляются в электронной форме на e-mail: lapina@ihst.ru

3.2. Прием документов, необходимых для поступления, проводится: с 01 июня 2018 г. по 01 июля 2018 г. и с 01 августа по 15 августа 2018 г. В случае представления абитуриентом или его доверенным лицом, а также в случае направления через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме. В случае представления документов в электронной форме абитуриент или его доверенное лицо должен представить заявление с «живой» подписью в Приемную комиссию не позднее 30 августа 2018 г.

3.3. Направленные документы, необходимые для поступления, принимаются, если они поступили в ИИЕТ РАН, не позднее 30 августа 2018 г. Время завершения приема документов, необходимых для поступления, - 15 часов по московскому времени.

3.4. График приема документов размещается на официальном сайте и на информационном стенде Отдела аспирантуры ИИЕТ РАН не позднее, чем за три дня до начала приема документов.

3.5. Абитуриенту или его доверенному лицу, представившему документы, необходимые для поступления, выдается расписка об их приеме. В случае направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме представляется скан расписки об их приеме.

3.6. Абитуриент подает письменное заявление о приеме с приложением документов, указанных в п. 3.11. настоящих Правил приема.

3.7. Заявление о приеме подается на имя директора Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова РАН.

В заявлении о приеме указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о наличии или отсутствии гражданства;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, и сведения о его выдаче;
- сведения об уровне образования и документе, подтверждающем образование и квалификацию;
- сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием специальных условий на конкретных вступительных испытаниях);
- сведения о наличии индивидуальных достижений;
- сведения о потребности предоставления места для проживания в общежитии на период обучения;
- почтовый адрес и (или) e-mail, номер телефона;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия ИНН;
- военный билет или приписное свидетельство для военнообязанных;
- способ возврата оригиналов поданных документов;
- согласие абитуриента на обработку его персональных данных;
- ознакомление абитуриента с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представлении подлинных документов.

3.8. Ответственный секретарь обязан ознакомить абитуриента: с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, с датами завершения представления абитуриентом оригиналов; с настоящими Правилами приема, с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам проведения вступительных экзаменов,

3.9. Заявление о приеме и факты, указанные в нем, заверяются подписью абитуриента или его доверенного лица.

3.10. Вместе с заявлением о приеме представляются следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство абитуриента;
- оригиналы дипломов;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов, документ, подтверждающий инвалидность;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими Правилами приема;
- 2 фотографии 3х4.

3.11. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, предусмотренных п. 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12 января 2017 г.

3.12. Абитуриенты представляют оригиналы документов или их незавершенные копии.

3.13. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.14. В случае представления абитуриентом документов с нарушением настоящих Правил приема, документы возвращаются поступающему или его доверенному лицу.

3.15. ИИЕТ РАН вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов.

3.16. Абитуриент или его доверенное лицо вправе отозвать представленные (направленные) оригиналы документов, необходимые для поступления, подав заявление об их отзыве способом, указанным в п. 3.1 настоящих Правил приема.

4. Вступительные экзамены

4.1. Вступительные экзамены проводятся с 10 сентября 2018 г. по 20 сентября 2018 г.

Расписание вступительных экзаменов размещается на официальном сайте и на информационном стенде Отдела аспирантуры ИИЕТ РАН не позднее 10 календарных дней до их начала.

4.2. Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

4.3. Поступающие сдают следующие вступительные экзамены:

- собеседование в рамках избранного научного направления;
- экзамен по философии;
- экзамен по иностранному языку (английскому, немецкому, французскому);
- экзамен по специальной дисциплине 070010 – история науки и техники, соответствующей направлению 46.06.01 – исторические науки и археология.

4.4. В процессе собеседования оценивается уровень подготовки абитуриента по избранному научному направлению.

4.5. Каждая дисциплина имеет собственную программу вступительных экзаменов, которая разрабатывается и утверждается ИИЕТ РАН. Программа вступительных экзаменов разрабатывается на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) и включает в себя перечень вопросов и литературы по дисциплине.

4.6. Экзамены по специальной дисциплине проводятся устно по пронумерованным экзаменационным билетам, сформированным из перечня вопросов, указанных в программе вступительных экзаменов и включающих не менее трех вопросов. Экзаменационные билеты распределяются между абитуриентами путем случайного выбора.

4.7. Для подготовки ответа на вопросы абитуриенту предоставляется не менее 45 минут. Абитуриенту выдаются проштампованные листы бумаги для подготовки ответа на вопросы экзаменационного билета, которые подлежат хранению в личном деле поступающего.

4.8. В процессе ответа по экзаменационному билету абитуриенту могут быть заданы дополнительные вопросы, не связанные с вопросами экзаменационного билета.

4.9. Вступительные экзамены (платные) по иностранному языку у абитуриентов ИИЕТ РАН в соответствии с договором проводит кафедра иностранных языков Института языкознания РАН (КИЯ). Порядок и требования к сдаче экзамена определены «Программой вступительного экзамена в

аспирантуру по иностранному языку», разработанной Институтом языкознания РАН.

Вступительные экзамены (платные) по философии у абитуриентов ИИЕТ РАН в соответствии с договором проводит кафедра истории и философии науки Института философии РАН (ИФ РАН). Порядок и требования к сдаче экзамена определены «Программой вступительного экзамена в аспирантуру по философии», разработанной Институтом философии РАН.

4.10. Каждый вступительный экзамен оценивается отдельно. Ответы абитуриента оцениваются по пятибалльной шкале. Минимальное количество баллов для успешного прохождения вступительного экзамена – 4 балла.

4.11. Прием вступительного экзамена оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, заданные абитуриенту, а также полученная оценка вступительного экзамена.

4.12. Протоколы приема вступительных экзаменов подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в личном деле поступающего.

4.13. Результаты вступительного экзамена объявляются на официальном сайте и на информационном стенде Отдела аспирантуры ИИЕТ РАН.

4.14. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

4.15. Лица, не сдавшие вступительный экзамен по уважительной причине, при наличии возможности допускаются к сдаче вступительного экзамена в другой день. Отсутствие абитуриента на вступительном экзамене по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства) подтверждается документально.

4.16. Во время проведения вступительных экзаменов абитуриенты не могут иметь при себе и использовать справочные, научные и иные материалы, а также средства связи. На вступительном экзамене по иностранному языку при подготовке ответа допускается пользование словарями.

4.17. При нарушении абитуриентом настоящих Правил приема, лица, проводящие вступительный экзамен, вправе удалить поступающего из аудитории с составлением акта об удалении.

4.18. Лица, подавшие заявления об отзыве документов, не прошедшие вступительный экзамен выбывают из конкурса. Лицам, выбывшим из конкурса, возвращаются оригиналы документов одним из следующих способов:

- передаются абитуриенту или его доверенному лицу;
- направляются через операторов почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о приеме.

5. Особенности проведения вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Вступительные экзамены для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся с учетом индивидуальных возможностей для таких абитуриентов.

5.2. При проведении вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные экзамены проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного экзамена 6 человек;
- допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного экзамена лиц, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного экзамена;
- на вступительном экзамене допускается присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглухих –

тифлосурдопереводчика), оказывающего абитуриенту необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- абитуриентам предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных экзаменов;
- абитуриенты с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться необходимыми техническими средствами;
- с учетом специфики здания ИИЕТ РАН обеспечивается возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.3. Дополнительно при проведении вступительных экзаменов обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слепых: зачитываются ассистентом задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования.
- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (при наличии).
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих по желанию вступительные экзамены проводятся в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций) проводятся в устной форме.

5.4. Условия, указанные в п. 5.2. и п. 5.3. настоящих Правил приема, предоставляются абитуриентам на основании их заявления.

6. Правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Абитуриент или его доверенное лицо вправе подать апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена.

6.2. Апелляция не является пересдачей вступительного испытания.

6.3. Апелляция о нарушении подается в день его проведения или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о несогласии с полученной оценкой подается в день объявления результатов вступительного экзамена или в течение следующего рабочего дня.

6.4. Апелляция подается на имя председателя приемной комиссии ИИЕТ.

6.5. В апелляции указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- номер телефона и e-mail поступающего;
- дата проведения вступительного экзамена и его название;
- фамилия, имя отчество (при наличии) председателя экзаменационной комиссии ИИЕТ РАН, проводившей вступительный экзамен;
- обоснование апелляции;
- просьба о пересмотре оценки результатов вступительного экзамена.

6.6. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи, а в случае направления апелляции через оператора

почтовой связи общего пользования – не позднее следующего рабочего дня после получения.

6.7. Рассмотрение апелляции осуществляется на заседании апелляционной комиссии ИИЕТ РАН.

3.1. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) правильность его оценки.

6.8. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать лицо, подавшее апелляцию и представившее документ, удостоверяющий личность.

6.9. Апелляционная комиссия ИИЕТ РАН на своем заседании:

- заслушивает лицо, подавшее апелляцию;
- заслушивает председателя экзаменационной комиссии РАН и ее членов;
- рассматривает протокол экзаменационной комиссии РАН и рассматривает проштампованные листы бумаги, предоставленные абитуриенту в соответствии с п. 4.6. настоящих Правил приема.

6.10. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия большинством голосов принимает одно из следующих решений:

- об изменении оценки результатов вступительного экзамена;
- об оставлении оценки результатов вступительного экзамена без изменения.

6.11. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и хранится в личном деле поступающего.

6.12. Факт ознакомления лица, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии ИИЕТ РАН заверяется его подписью.

7. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

7.1. Абитуриент вправе представить документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях по избранной направленности (профилю) программы аспирантуры РАН. Результаты индивидуальных достижений абитуриента учитываются посредством начисления баллов за них. Баллы за индивидуальные достижения включаются в сумму конкурсных баллов.

7.2. К индивидуальным достижениям абитуриента относятся в порядке приоритетности:

- опубликованные научные статьи по избранному научному направлению – 0,3 балла за каждую научную публикацию, 0,8 балла за публикации в научных изданиях, входящих в перечень ВАК, и 1 балл за публикации, индексируемые в международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Sciences и Scopus;
- дипломы специалиста или магистра с отличием – 0,3 балла;
- участие в грантах Президента РФ, научных фондов, образовательных учреждений и др. – 0,4 балла за грант;
- опубликованные переводы научной литературы по избранному научному направлению – 0,3 балла за каждую публикацию;
- опубликованные тезисы докладов в сборниках материалов конференций – 0,2 балла за каждую публикацию.

8. Зачисление абитуриентов, прошедших конкурс

8.1. По результатам вступительных экзаменов формируются списки абитуриентов.

8.2. Списки абитуриентов ранжируются по убыванию на основании полученной суммы конкурсных баллов. Сумма конкурсных баллов равна сумме баллов за каждый вступительный экзамен плюс за индивидуальные достижения

и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приёмной комиссии ИИЕТ РАН.

8.3. Днем завершения приема оригинала диплома для зачисления на места в рамках контрольных цифр считается 15 сентября 2018 г.

8.4. С абитуриентами, поступающими на места платных образовательных услуг, заключается “Договор об оказании платных образовательных услуг”.

8.5. При равном количестве конкурсных баллов зачисляются абитуриенты, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

8.6. При равном количестве конкурсных баллов по всем вступительным экзаменам и индивидуальным достижениям зачисляются поступающие, имеющие приоритетные индивидуальные достижения.

8.7. Зачисление на обучение завершается до 01 ноября 2018 г.

8.8. Приказ (приказы) о зачислении на обучение размещаются на официальном сайте и доступны в течение шести месяцев со дня их издания.

9. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

9.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет:

- бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование);
- средств физических лиц и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Зачисление на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование осуществляется по направлениям, выданным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оформляется приказом директора ИИЕ ТРАН.

9.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.4. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранные граждане или лица без гражданства указывают в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и представляют оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

9.5. Иностранные граждане или лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в п. 3.11. настоящих Правил приема, оригиналы документов или копии документов, предусмотренных п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.6. Иностранные граждане, поступающие на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в п. 3.11. настоящих Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ В АСПИРАНТУРУ на 2018-2019 учебный год:

- с 01 июня по 01 июля 2018 г.;**
- с 01 августа по 15 августа 2018 г.**

Абитуриент подаёт письменное заявление с приложением следующих документов:

- документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство абитуриента;
- оригиналы дипломов;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов - документ, подтверждающий инвалидность;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения абитуриента, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими Правилами приема (представляются по усмотрению абитуриента);
- иные документы (представляются по усмотрению абитуриента);
- 2 фотографии абитуриента размером 3х4.

Обучение граждан на договорной основе в аспирантуре

Направление	Форма обучения	Размер оплаты (руб.) в год
46.06.01 Исторические науки и археология	очная	По договоренности

Контактная информация:

125315 г. Москва, ул. Балтийская, д. 14
ИИЕТ РАН, Отдел аспирантуры, комната 511, 5 этаж

Телефон для справок: +7 495 988-22-80

E-mail: lapina@ihst.ru