

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ И ТЕХНИКИ ИМ. С.И. ВАВИЛОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИИЕТ РАН)

8.05.2020 г.

ПРИКАЗ

№ ____ « »

г. Москва

О мерах по реализации режима повышенной готовности в ИИЕТ РАН
в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

Во исполнение Указа мэра Москвы от 7 мая 2020 года № 55-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ», Приказа Минобрнауки России от 8.05.2020 г. № 648 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации» в целях соблюдения режима повышенной готовности в связи с распространением COVID-19 в городе Москве и противодействия распространению COVID-19 в помещениях ИИЕТ РАН по адресу: г. Москва, ул. Балтийская, 14 п р и к а з ы в а ю :

1. Ограничить присутствие работников на рабочих местах с 12 по 31 мая 2020 г. включительно, за исключением лиц, выполняющих неотложные работы и обязанности в условиях режима повышенной готовности, обеспечивающих начисление и выплату заработной платы, обеспечивающих безопасное и устойчивое функционирование объектов инфраструктуры ИИЕТ РАН.
2. Утвердить список работников, выполняющих обязанности в условиях режима повышенной готовности с соблюдением санитарного режима с 12 по 31 мая 2020 г. включительно, в количестве 14 человек:

постоянно:

Щербинин Д.Ю. – директор;

Волынова В.Д. – вахтер;

Нестеров И. Г. – вахтер;

Проценко Н.А. – вахтер;

Федоров Г. А. – вахтер;

при возникновении необходимости:

Фандо Р.А. – заместитель директора по науке;

Трунева С.Ф. – заместитель директора по общим вопросам;

Козминская О.А. – главный бухгалтер;

Савина С.Б. – заместитель главного бухгалтера;

Рындин С.И. – руководитель ЦКТ;

Герасимов С.Ю. – электрик;
Каримов Р. М. – электрик;
Скворцова В.П. – уборщик служебных помещений;
Ананьева И.А. – уборщик служебных помещений.

Вышеуказанным работникам оформить электронные пропуска установленным порядком и своевременно осуществлять продление срока их действия.

3. Назначить ответственных лиц:

- за обеспечение пропускного режима, безопасность помещений и реализацию комплекса противоэпидемиологических мероприятий – заместитель директора по общим вопросам Трунева С.Ф.;

- за информационно-техническое обеспечение режима дистанционной работы и электронный документооборот – руководитель ЦКТ Рындин С.И.;

- за финансовое обеспечение – главный бухгалтер Козминская О.А.;

- за организацию взаимодействия в рамках научно-организационной деятельности – заместитель директора по науке Фандо Р.А.

4. Перевести работников, за исключением перечисленных в п.2, на дистанционный режим работы с 12 по 31 мая 2020 г. (Отв. – специалист по управлению персоналом Оленикова Е.Ю.).

5. Утвердить график дежурств ответственных лиц для оперативного реагирования и принятия мер при изменении обстановки на объектах ИИЕТ РАН с 12 по 31 мая 2020 г. (Приложение № 1).

6. Вахтерам при изменении обстановки в помещениях ИИЕТ РАН информировать ответственных лиц в соответствии с утвержденным графиком.

7. Еженедельно (по понедельникам) в соответствии с письмом Минобрнауки МН-9/473АМ от 30.03.2020 г. размещать статистические данные по работникам в электронной информационно-аналитической системе «Мониторинг» Минобрнауки России (www.iasmon.rf) (Отв. – специалист по управлению персоналом Оленикова Е.Ю.).

8. Обеспечить реализацию образовательной программы в аспирантуре ИИЕТ РАН с применением дистанционных образовательных технологий (Отв. – директор СПб Ф ИИЕТ РАН Ащеулова Н.А.).

9. Организовать управление научной деятельностью в дистанционном режиме (Отв. – заместитель директора по науке Фандо Р.А.).

10. При осуществлении работ, указанных в пункте 1 настоящего Приказа, обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения инфекции, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, среди работников (Отв. – заместитель по общим вопросам Трунева С.Ф.) включая:

- при входе работников в помещения ИИЕТ РАН возможность обработки рук дезинфицирующими салфетками и контроль температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания (контроль за соблюдением процедуры возложить на вахтеров Волинову В.Д., Нестерова И.Г., Проценко Н.А., Федорова Г.А. в соответствии с графиком дежурств);

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования - с кратностью обработки каждые 2 часа;

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

11. Ограничить межрегиональное перемещение работников (Отв. – директор СПб Ф ИИЕТ РАН Ащеулова Н.А., специалист по управлению персоналом Оленикова Е.Ю.).

12. С 12 мая 2020 г. еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации информацию об исполнении Приказа Минобрнауки России от 8.05.2020 г. № 648 по адресу электронной почты yamkovayaayv@minobrnauki.gov.ru (Отв. – специалист по управлению персоналом Оленикова Е.Ю.).

13. Довести приказ до сведения работников ИИЕТ РАН:

- посредством служебной электронной почты ИИЕТ РАН (Отв. – специалист по управлению персоналом Оленикова Е.Ю.);

- путем размещения на сайте ИИЕТ РАН (Отв. – руководитель ЦКТ Рындин С.И.).

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ИИЕТ РАН



Д.Ю. Щербинин